



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE III
SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

DETERMINAZIONE N. 35 del 19-02-2026

Registro generale n. 139

Oggetto: ***DECISIONE DI CONTRARRE", AI SENSI DELL'ART. 17 DEL DL.GS.N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO E AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 SERVIZIO ASSISTENZA E SUPPORTO CON ATTREZZATURE DIGITALI SVOLGIMENTO BANDO CONCORSO - DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019-2021 DA ASSEGNARE AL SETTORE III***

IL DIRIGENTE SETTORE III SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

VISTI

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»

PREMESSO:

- Che con il decreto del Sindaco n. 14 del 16.2.2022 di nomina del Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributarî;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 è stata approvata la "Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) -Periodo 2026-2028 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000).

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- con a Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

PREMESSO CHE

- il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, trova applicazione dal 1° luglio 2023, ad esclusione di talune disposizioni che entreranno in vigore dal 01.01.2024.

RICHIAMATI i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n. 176 del 4.12.2025 con cui si è provveduto ad indire, il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e determinato (anni 3), di n. 1 Istruttore amministrativo ex. Cat. C da assegnare al Settore III – Area degli istruttori Ccnl comparto Funzioni locali 2019-2021

CONSIDERATO che con propria determinazione dirigenziale n. 8 del 19.01.2026 il Comune di Roseto Degli Abruzzi ha approvato l'elenco ammessi del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e determinato (3 anni) di n. 1 Istruttore amministrativo con inquadramento nell'Area degli Istruttori - CCNL Funzioni locali triennio 2019-2021 da assegnare al Settore III;

DATO ATTO, che per garantire lo svolgimento dello stesso l'Amministrazione ha deciso di ricorrere alla gestione della prova scritta mediante affidamento ad una Società specializzata ed in possesso di adeguata esperienza nei settori della gestione delle procedure concorsuali e con le competenze tecniche adeguate alla gestione di una prova scritta con strumenti informatici e digitali;

CONSIDERATO, altresì che con l'acquisizione del predetto servizio verrà garantito anche il necessario supporto alla Commissione concorsuale, stante le necessità organizzative dell'Amministrazione che richiedono la pronta attivazione di procedure concorsuali per le assunzioni di unità di personale in oggetto;

RITENUTO indispensabile nonché indifferibile provvedere alla sottoscrizione del contratto per la gestione della prova scritta mediante affidamento ad una Società specializzata, in considerazione che l'Ente non dispone delle necessarie attrezzature;

DATO ATTO che l'operatore economico MyO S.p.a. - Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) - P. IVA: 03222970406, in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 98 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, ha trasmesso via mail il preventivo di spesa, preliminarmente richiesto per vie brevi, per la fornitura dei seguenti servizi:

DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO
SOFTWARE CONCORSO TELEMATICO	1	€ 3.450,00

Piattaforma per espletare il concorso in presenza in modo telematico con domande a risposta multipla e/o con domande aperte compreso dell'hardware necessario per concorsi fino 100 partecipanti in più sessioni (1 server, 1 switch, piu' di 50 computer portatili, cavi alimentazione, cavi collegamenti, router, ecc.)		
ASSISTENZA TECNICA ON-SITE ALLA PROVA SCRITTA Assistenza di un tecnico altamente specializzato presso la sede concorsuale per 1 giorno che prevede: installazione e configurazione server, predisposizione collegamenti hardware, assistenza alla commissione di gara nel caricamento dei quesiti, assistenza tecnica ai concorrenti, recupero e imballaggio dell'hardware		

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- Oggetto: il contratto ha per oggetto lo svolgimento della prova scritta con strumenti informatici e digitali, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, considerato il non elevato importo e nei limiti della ragionevolezza e proporzionalità,
- Modalità di scelta del contraente e modalità di affidamento: la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36,
- la procedura di selezione dell'affidatario è stata esperita attraverso Ordine Diretto (ODA) effettuato sul MEPA (n. 8969335) in data 19.02.2026;
- Il valore economico dell'affidamento, ai sensi dell' Art 14 comma 4 D.Lgs. 36/2023 è pari ad € 3.450,00 oltre Iva per un totale pari ad € 4.209,00, Iva compresa;
- il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 comma 14 in corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- le clausole ritenute essenziali e attengono a:
 - o luogo di svolgimento dei lavori/servizi/forniture;
 - o la durata del contratto;
 - o i tempi di esecuzione/consegna;
 - o il corrispettivo dovuto;
 - o la modalità di pagamento;
 - o la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi,;
 - o la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;
 - o obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
 - o la risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità
- La Modalità di pagamento è così stabilita: La fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato

elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF546I attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

VISTE le Linee guida ANAC N. 4 in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il seguente punto 3.1.3: In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”;

RICHIAMATO il comma 1 lett. a) dell'art. 50, il quale prevede che per l'affidamento di lavori il cui importo è inferiore a € 150.000,00), e il comma 1 lett. b) del medesimo articolo il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere all'affidamento dei lavori/servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che trattandosi di affidamento del servizio di cui in premessa ed avente, escluso IVA, un importo inferiore ad € 140.000,00, si è ritenuto di rivolgersi autonomamente all' O.E. MyO S.p.a. - Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) - P. IVA: 03222970406, contattata in merito e che la stessa si è dichiarata immediatamente disponibile a fornire gestione delle procedure concorsuali con le competenze tecniche adeguate alla gestione di una prova scritta con strumenti informatici e digitali, per il buon funzionamento dell'attività amministrativa;

RITENUTO di affidare la fornitura in oggetto alla Ditta MyO S.p.a. - Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) - P. IVA: 03222970406, per i motivi di seguito esposti:

- l'attività per la quale l'operatore economico si è reso disponibile ad eseguire è idonea a soddisfare sul piano tecnico - economico le finalità di interesse pubblico sopra illustrate;
- si è provveduto a consultare un unico operatore economico, in quanto sussistono i seguenti motivi che rendono economicamente o tecnicamente conveniente rivolgersi ad un operatore economico determinato, ovvero con finalità di economicità, efficacia, tempestività;

DATO ATTO che l'articolo 49 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce il principio di rotazione degli affidamenti al fine di favorire la distribuzione delle opportunità degli operatori economici;

RILEVATO tuttavia che il medesimo articolo 49, al comma 6, prevede espressamente la facoltà per la Stazione Appaltante di derogare all'applicazione del suddetto principio per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

VISTO il recente parere del Supporto Giuridico del MIT n. 3838 del 11/12/2025, il quale chiarisce che il principio di rotazione non può essere applicato in modo automatico e indifferenziato, specialmente laddove i precedenti incarichi (cd. "micro-affidamenti") siano stati di importo contenuto e non precludano la selezione dello stesso operatore per un affidamento successivo di importo superiore, purché motivato da ragioni di coerenza e corretta programmazione;

CONSIDERATO che la gestione del fabbisogno del personale per l'anno 2025 è stata caratterizzata da una spiccata eccezionalità, avendo subito svariate e imprevedibili modifiche in corso d'anno dovute a mutamenti organizzativi, turn-over imprevisto, che hanno reso necessaria un'assistenza tecnica/operativa continua e frazionata per garantire la regolarità delle procedure assunzionali;

DATO ATTO che l'Amministrazione sta attualmente procedendo alla definizione della nuova programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2026, la quale prevederà il passaggio a una gestione strutturata mediante la stipula di un Accordo Quadro per i servizi di supporto concorsi/selezione,

finalizzato a garantire una visione complessiva dei fabbisogni dell'Ente;

RITENUTO di avvalersi di tale facoltà di deroga procedendo all'affidamento in favore del contraente uscente MyO S.p.a., in considerazione della particolare tenuità economica dell'acquisto e nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Titolo I del Codice, per le seguenti motivazioni oggettive:

- Prevalenza del Principio del Risultato (Art. 1): In considerazione della delicatezza e criticità della prestazione (gestione tecnica di un concorso pubblico), il perseguimento del risultato con la massima tempestività e sicurezza informatica è garantito prioritariamente dall'operatore uscente. Questi, avendo già operato con successo nel contesto infrastrutturale dell'Ente, assicura l'immediata operatività e l'assenza di rischi di incompatibilità tecnica o rallentamenti procedurali, che risulterebbero fatali per il rispetto delle date concorsuali.
- Affidabilità e Principio della Fiducia (Art. 2): L'operatore economico ha dimostrato, in precedenti rapporti contrattuali, un elevato standard esecutivo, puntualità e piena rispondenza alle esigenze dell'Ente. Tale accertata affidabilità consolida il legittimo affidamento della Stazione Appaltante nella capacità della Ditta di assicurare, ancora una volta, la perfetta esecuzione del servizio senza necessità di nuove fasi di apprendimento o test di sistema.
- Economicità e Proporzionalità: Il preventivo acquisito, pari a € 3.450,00 oltre IVA, risulta pienamente congruo e conveniente rispetto ai parametri di mercato rilevati su piattaforma MEPA. Per un micro-affidamento di tale entità, l'indizione di un confronto competitivo tra più operatori comporterebbe un aggravio procedurale (costi amministrativi e tempi di gestione) del tutto sproporzionato rispetto al valore economico dell'appalto e ai benefici ottenibili, in aperto contrasto con il divieto di aggravamento del procedimento amministrativo.
- Continuità Tecnica e Logistica: La profonda conoscenza delle sedi e delle dotazioni hardware/software dell'Ente da parte di MyO S.p.a. garantisce un'ottimizzazione logistica (consegna, installazione e assistenza on-site) che un nuovo operatore non potrebbe assicurare con la medesima efficienza nel breve periodo, configurando una scelta di gestione ottimale delle risorse pubbliche.

RICHIAMATO, altresì, l'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in particolare, il citato comma 450 che dispone "le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

PREMESSO, che è necessario provvedere alla sottoscrizione del contratto per la gestione delle procedure concorsuali con le competenze tecniche adeguate alla gestione di una prova scritta con strumenti informatici e digitali, nelle modalità dettagliatamente riportate nell'offerta allegata al presente atto, pertanto è opportuno procedere all'affidamento diretto del servizio;

ATTESO che al fine di procedere con l'affidamento della gestione delle procedure concorsuali con le competenze tecniche adeguate alla gestione di una prova scritta con strumenti informatici e digitali è opportuno procedere ad un Ordine Diretto (ODA) da espletarsi sul Mepa (n. 8969335) in data 19.02.2026;

PRESO ATTO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD).

RICHIAMATO il comunicato del 10.01.2024 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che al fine di al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per **gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro**. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

DATO ATTO che in data 19.02.2026 sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stato pubblicato l'appalto, di seguito ogni richiamo:

Codice Appalto (Univoco): CONSIP_ORDINE_8969335

Stato: Pubblicato

Oggetto: "Decisione di contrarre", ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 con affidamento diretto e ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 - SERVIZIO ASSISTENZA E SUPPORTO CON ATTREZZATURE DIGITALI SVOLGIMENTO BANDO CONCORSO - DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019-2021 DA ASSEGNARE AL SETTORE III

Codice Scheda: AD5

CIG: BA7E04A97E

DATO ATTO:

- che ai fini della tracciabilità della procedura è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio **UF546I** attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);
- che è stato acquisito il DURC INPS_48948669 (scadenza validità 11/05/2026) di MyO S.p.a. - Via Santarcangelo, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) - P. IVA: 03222970406 e riscontrata la regolarità (allegato al gestionale Halley);

DATO ATTO che:

- a termini dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, è stato nominato nell'interesse dell'Ente in qualità di responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione della presente procedura soggetta il Rag. Alberto Matricciani, Dipendente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;
- che il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni.

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ATTESO che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L.

190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023, e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

RILEVATO che con D.G. n. 80 del 20.3.2025 e successiva n. 267 del 7.8.2025 di aggiornamento, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza:

- a) l'allegato 8 "Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo" viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO:
- b) l'allegato 9 "misure generali" afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
- assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
 - patti di integrità;
 - pantouflage;
- c) l'allegato 10 "misure specifiche" di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione del rispetto del principio di rotazione in tutti gli atti di affidamento diretto
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto e' avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 36/20203
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Comunicazione trimestrale all'ufficio controlli degli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere all'affidamento diretto.

DATO ATTO:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- che riguardo le misure specifiche si da atto di quanto segue :

Misura	Applicazione
Rotazione negli affidamenti	Ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione si avvale della facoltà di derogare al principio di rotazione per affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00. Tale deroga è giustificata dalla natura micro-economica del contratto e dalla necessità di garantire il Principio del Risultato (Art. 1) e della Fiducia (Art. 2), valorizzando l'affidabilità tecnica dimostrata dall'operatore uscente nella gestione di procedure identiche, garantendo così la continuità operativa e l'assenza di rischi di malfunzionamento durante la prova concorsuale.

Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il valore dell'affidamento è stato determinato ai sensi dell'Art. 14 del D.Lgs. 36/2023, computando l'importo massimo stimato per l'intera durata della prestazione (inclusi eventuali rinnovi/opzioni). Si attesta che tale stima è coerente con il fabbisogno reale dell'Ente e con i prezzi medi di mercato rilevati su piattaforma MEPA. L'acquisto presenta un'autonomia funzionale e temporale legata allo specifico bando di concorso citato in premessa, escludendo qualsiasi intento di elusione delle soglie di legge per gli affidamenti diretti o delle procedure ordinarie.
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	L'affidamento si colloca in una fascia di valore (€ 3.450,00) tale da non configurare frazionamento, non essendovi altri acquisti della medesima categoria merceologica (CPV) programmati nel breve periodo che, sommati, supererebbero le soglie dell'Art. 50. Pertanto, l'atto è conforme alle direttive interne sui controlli successivi e, stante l'importo, non è soggetto all'obbligo di comunicazione trimestrale specifica all'Ufficio Controlli, fermo restando il controllo di regolarità amministrativa e contabile ex post.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Antonietta Crisucci, Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO La Società FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI

- il D.Lgs.n.267/2000;
- il D.Lgs.n.118/2011;
- il D.Lgs.n.165/2001;
- il D.Lgs.n.36/2023;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giuntale n.79 del 31.3.2022 art.28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.80 del 27.12.2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.4.2017
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 15.02.2010 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n.74 del 28.10.2022;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16/11/2022 e successivo aggiornamento del 30.07.2023;

DETERMINA

1. di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/90;
2. di PRENDERE E DARE ATTO, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole

essenziali sono evincibili dalla relazione tecnica descrittiva e da quanto richiamato nel corpo della presente e dagli allegati;

3. di PROCEDERE all'affidamento diretto del servizio assistenza e supporto con attrezzature digitali svolgimento bando concorso - di n. 1 istruttore amministrativo con inquadramento nell'area degli istruttori - ccnl funzioni locali triennio 2019-2021 da assegnare al Settore III, nelle modalità dettagliatamente riportate nell'offerta allegata al presente atto, per il buon funzionamento dell'attività amministrativa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, e la documentazione ad essa allegata con la quale si affida quanto in oggetto alla ditta MyO S.p.a. - Via Santarcangelo, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) - P. IVA: 03222970406 per l'importo complessivo di € 3.450,00 oltre Iva per un totale pari ad € 4.209,00, Iva compresa;
4. di DARE ATTO che essendo i controlli sulla regolare esecuzione demandati al Responsabile di Fase ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si provvederà alla liquidazione delle fatture previo visto per "regolare fornitura" apposto dal medesimo Responsabile di Fase o dal RUP;
5. di STABILIRE, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

OGGETTO DEL CONTRATTO	La gestione delle procedure concorsuali con le competenze tecniche adeguate alla gestione di bando di concorso - di n. 1 istruttore amministrativo con inquadramento nell'area degli istruttori - ccnl funzioni locali triennio 2019-2021 da assegnare al Settore III con strumenti informatici e digitali, per il buon funzionamento dell'attività amministrativa.
FINE DA PERSEGUIRE	Gestione di prove d'esame con strumenti informatici e digitali,
FORMA DEL CONTRATTO	Invio di lettera commerciale (art. 18 D. Lvo 36/2023)
CLAUSOLE ESSENZIALI	Riportate nell'offerta allegata al presente atto
CRITERIO SELEZIONE OPERATORI	Affidamento diretto, art. 50 del D. Lvo 36 del 2023.
CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE	Ordine Diretto (ODA) da espletarsi sul Mepa (n. 8969335) in data 19.02.2026

6. di DARE ATTO CHE ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, nella assunzione del presente provvedimento, ha esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado – si allega relativa dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
7. di PRENDERE ATTO della documentazione allegata messa a disposizione dell'O.E. invitato, che regola i rapporti tra l'Amministrazione e il professionista da incaricare, inerente i servizi di cui in oggetto, nonché la documentazione amministrativa sottoscritta dall'O.E.;
1. All_1: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 52, comma 1, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento dei contratti pubblici previsti agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm. ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.;
2. All_2 C.I.;
3. All_3 Patto di integrità;
4. All_4 Modello tracciabilità flussi finanziari

8. di IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D. Lvo n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. L.vo n. 118/2011, le seguenti risorse come di seguito:

Eserc. Finanz.	2026			
Cap./Art.	118	Descrizione	SPESE PER CONCORSI A POSTI DI RUOLO - codice 01.02-1.03.02.99.000	
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.
Centro di costo				Compet. Econ.
SIOPE		CIG	BA7E04A97E	CUP
Creditore	MyO S.p.a. - Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) - P. IVA: 03222970406			
Causale	SERVIZIO ASSISTENZA E SUPPORTO CON ATTREZZATURE DIGITALI SVOLGIMENTO BANDO CONCORSO - DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019-2021 DA ASSEGNARE AL SETTORE III			
Modalità finan.	Fondi comunali			Finanz. da FPV
Imp. n.		Importo	€ 4.209,00 (IVA compresa)	Frazionabile in 12

9. di PROCEDERE alla stipula del contratto, a termini dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto;
10. di PROCEDERE alla formale stipula nella procedura come sopra indicato, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, ravvisando che ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7 del Codice dei contratti, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti;
11. di DARE ATTO CHE:
- il corrispettivo deve intendersi onnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste dalle normative vigenti in materia e di deontologia;
 - il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
12. di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
13. di RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90, è il Rag. Alberto Matricciani, Dipendente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;

14. di DARE ATTO che avvalendosi della facoltà organizzativa di cui all'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, è stato individuato il Responsabile per la fase di Esecuzione del contratto, operante sotto il coordinamento e la supervisione del RUP, la. Dott.ssa Katia Verdecchia;
15. di PRECISARE che:
- il presente provvedimento nelle more di entrata in vigore degli articoli 28 e 29 del Dlgs 36/2023, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" nella Sezione 11 "Bandi di gara e contratti":
 - Il LIVELLO Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL);
 - contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto a sensi della L. 241/90;
16. di DARE ATTO che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza e in Amministrazione Trasparente, e che è impugnabile unicamente al TAR Abruzzo entro 30 gg. dall'avvenuta pubblicazione;

Il Dirigente III Settore Servizi Finanziari e Tributari
Dott.ssa Antonietta Crisucci